

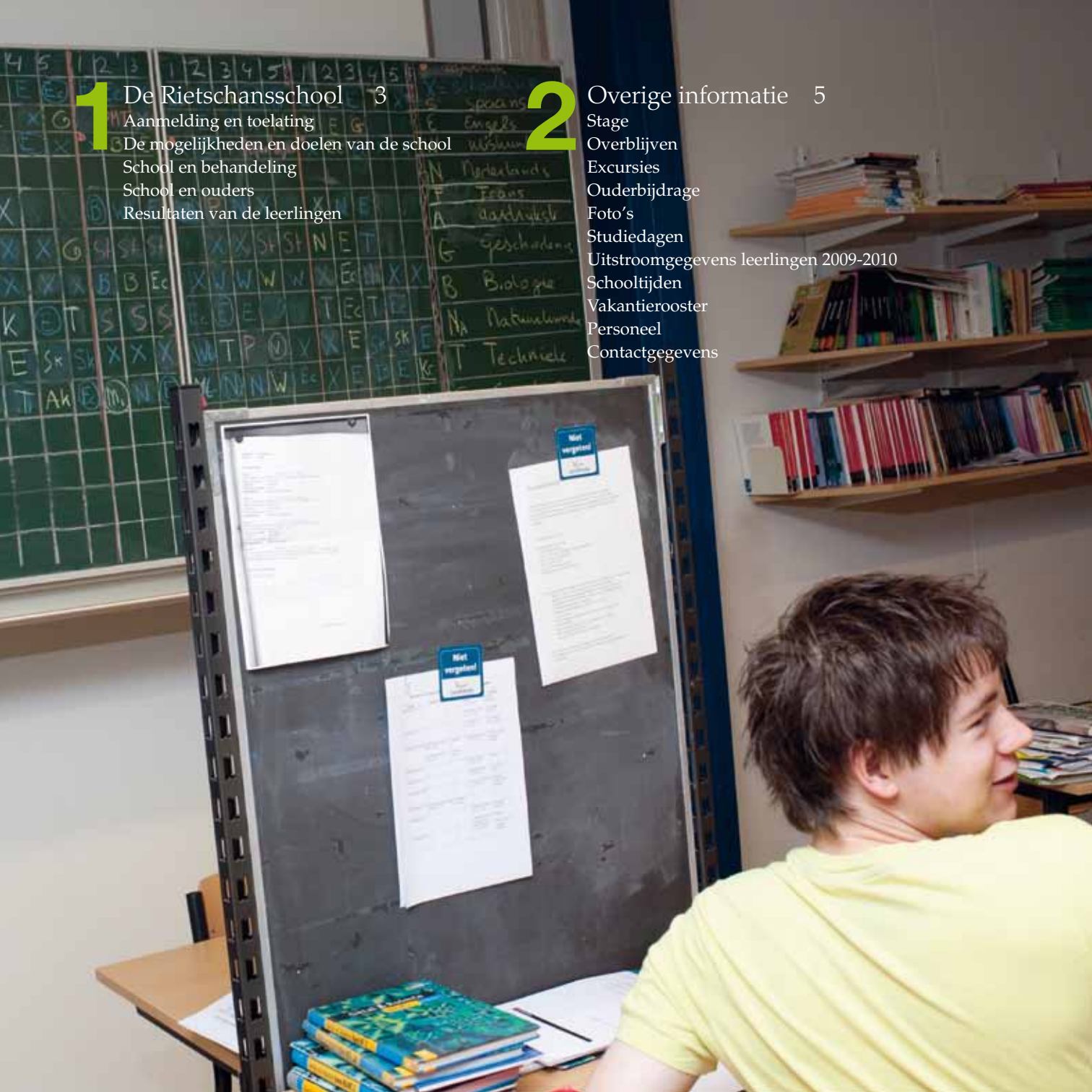


MULOCK  
HOUIWER

# Locatiegids

## *De Rietschansschool*





## 1 De Rietschansschool 3

- Aanmelding en toelating
- De mogelijkheden en doelen van de school
- School en behandeling
- School en ouders
- Resultaten van de leerlingen

## 2 Overige informatie 5

- Stage
- Overblijven
- Excursies
- Ouderbijdrage
- Foto's
- Studiedagen
- Uitstroomgegevens leerlingen 2009-2010
- Schooltijden
- Vakantierooster
- Personeel
- Contactgegevens

# De Rietschans- school

# 1

De Rietschansschool is een school voor speciaal onderwijs voor VMBO-kader, MAVO, HAVO en VWO\* (\* *tvo in de onderbouw en in de bovenbouw op basis van toelatingsonderzoek*). Op onze school kunnen leerlingen tussen 12 en 20 jaar onderwijs volgen. Leerlingen met een indicatie voor cluster 4 en internaliserende problematiek kunnen toegelaten worden, daarnaast worden leerlingen toegelaten die een behandelrelatie hebben met Symfora (voorheen Meerkanten). Deze behandeling kan bestaan uit een klinische behandeling, een dag- of een poliklinische behandeling. De school heeft een onder- en bovenbouw op verschillende locaties. Iedere locatie heeft ongeveer 80 leerlingen.

## Aanmelding en toelating

Ouder(s) van leerlingen met een cluster 4 indicatie kunnen hun kind rechtstreeks aanmelden bij school.

Voor leerlingen met een behandelrelatie bij Meerkanten verloopt de aanmelding via de Symfora. Aanmelding voor therapeutische behandeling op Symfora gaat met een verwijsbrief van een huisarts of een indicatiebesluit van Bureau Jeugdzorg.

Als dat geregeld is, vindt er een gesprek plaats tussen school, de ouders\* en de jongere, waarin de mogelijkheden van de school en de jongere besproken worden. Dan vullen de ouders en de leerling de aanmeldingsformulieren in en geven toestemming zoveel mogelijk gebruik te maken van de al bestaande gegevens voor de dossiervorming. Het dossier moet aan bepaalde, in de wet gestelde, eisen voldoen en is nodig voor de indicatiestelling van de leerling voor onze cluster 4 school.

## De mogelijkheden en doelen van de school

Elke leerling volgt op school een programma gebaseerd op leerdoelen die individueel zijn vastgesteld. Uitgangspunt voor de onderwijsprogramma's zijn de kerndoelen voor het voortgezet onderwijs. Wanneer een leerling niet aan deze kerndoelen voldoet, krijgt hij een nieuw leerprogramma. De mentor en/of de vakdocent

\*Waar ouders staat kunt u ook verzorgers lezen.



## Wij vinden een goed contact tussen ouders en school belangrijk

maken hiervoor een voorstel. De directie beslist hierover. Voor de VMBO-kader, MAVO, HAVO en VWO-leerlingen is het afleggen van het examen een einddoel. Deze examens organiseren wij in samenwerking met ROC Landstede in Harderwijk. Voor leerlingen die VMBO-basis of VMBO-kader volgen, werken we samen met Christelijk College Groevenbeek om de toeleiding naar het beroepsonderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen. Leerlingen krijgen bij een goed resultaat een diploma en/of certificaten van ROC Landstede of Christelijk College Groevenbeek.

### School en behandeling

De school en de behandelaars werken nauw samen maar hebben wel hun eigen verantwoordelijkheid. De behandeling kan plaatsvinden tijdens de schooluren en wordt in het lesrooster opgenomen. Het komt dan ook voor dat een leerling niet de gehele dag in de klas zit. Leerlingen die geen behandelrelatie met Meerkanten hebben worden begeleid door de pedagogisch medewerker van het eigen schoolteam.

### School en ouders

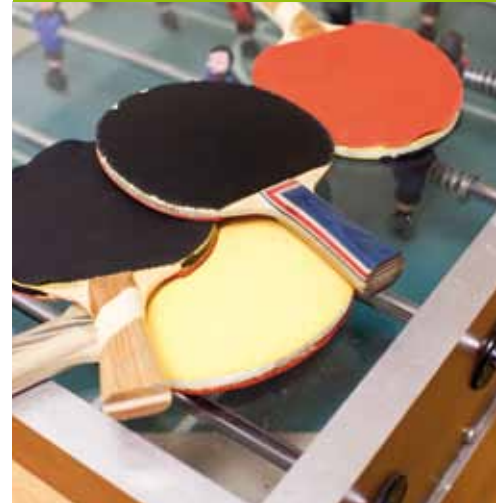
Wij vinden een goed contact tussen ouder(s) en school belangrijk. Aan het begin van het schooljaar is er een algemene ouderavond. Tijdens deze avond wordt u geïnformeerd over de onderwijsprogramma's en de belangrijkste zaken van het schooljaar. Tijdens het schooljaar zijn er twee rapportbesprekingen en wordt u uitgenodigd voor het bespreken van het handelingsplan van uw kind. Wanneer het nodig is, kunt u altijd een afspraak maken met de mentor of de directie.

### Resultaten van de leerlingen

Twee keer per jaar, in december en juni, reiken wij rapporten uit. Deze bespreken we met u op school. U ontvangt hiervoor een uitnodiging.

## Overige informatie

# 2



### Stage

Er is de mogelijkheid een 'snuffelstage' of een beroepsgerichte stage te volgen. Voor sommige leerlingen is dit een goede gelegenheid om te kijken of een bepaalde beroepsrichting bij hen past. Medewerkers van school begeleiden de stages.

### Overblijven

De leerlingen die geen gebruik maken van de lunch van Symfora, lunchen op school onder begeleiding van een medewerker of een teamlid van school. U zorgt ervoor dat uw kind voldoende brood, fruit en drinken mee naar school neemt. De leerlingen moeten in de pauze in de omgeving van de school blijven. Alleen met uw toestemming en die van de school mag uw kind ergens anders lunchen of het terrein verlaten.

### Excursies

Een aantal keer per jaar gaan leerlingen op excursie. Vaak is deze excursie gekoppeld aan het lesprogramma. Zo woonden we een zitting van de Tweede Kamer bij, bezochten we de Sterrenwacht in Dwingeloo, de hunebedden in Drenthe en waren we te vinden op Schokland. Aan de deelname van de excursies zijn geen kosten verbonden. Een excursie is niet verplicht. Voor sommige leerlingen kan die te belastend zijn. Naast excursies organiseren we sport- en speldagen. Groeps- en vakleerkrachten begeleiden deze activiteiten.



## Elke leerling volgt op school een individueel programma

### Ouderbijdrage

Jaarlijks vragen wij van de ouders een vrijwillige bijdrage. In de maand augustus krijgt u een brief waarin we uw medewerking vragen. De bijdrage voor dit schooljaar bedraagt € 160,-. Dit geld besteden we aan activiteiten die de overheid niet vergoedt. Voor leerlingen die halverwege het jaar instromen, maken we afspraken over de hoogte van het bedrag. De school kan de ouder(s) ook een bijdrage vragen voor verbruiksmaterialen.

### Foto's

Wij maken foto's van al onze activiteiten ter herinnering aan de excursie, de sportdag of de diploma-uitreiking. Als u er bezwaar tegen heeft dat uw kind op de foto wordt gezet, horen we dat graag van u of uw kind. Wanneer u bij ons niet aangeeft bezwaar te hebben, dan gaan wij er van uit dat uw kind op foto's mag figureren.

### Studiedagen

Een beperkt aantal dagen per jaar hebben de leerlingen vrij vanwege een scholingsdag/studiedag voor de leerkrachten. We stellen u aan het begin van het schooljaar op de hoogte van de data.



### Uitstroomgegevens leerlingen 2009-2010

Alle leerlingen die aan de examenonderdelen deelnamen, zijn geslaagd voor VMBO-basis/kader, MAVO en HAVO.

30% is gestart in (regulier) voortgezet onderwijs HAVO/VWO.

50% is gestart in een (MBO) ROC-opleiding of HBO.

20% is gestart in een (begeleide) baan in combinatie met scholing.

Alle leerlingen die in het schooljaar 2010-2011 van school af gingen, begeleiden we nog een jaar. Ook kunnen leerlingen gebruik maken van de mogelijkheid in het jaar na vertrek terug te keren naar De Rietschansschool.





## Schooltijden

<b>Maandag</b>	8.40 uur - 15.40 uur
<b>Dinsdag</b>	8.40 uur - 15.40 uur
<b>Woensdag</b>	8.40 uur - 12.25 uur
<b>Donderdag</b>	8.40 uur - 14.50 uur
<b>Vrijdag</b>	8.40 uur - 14.50 uur

Pauze van 12.25 tot 13.10

*Totaal aantal uren: 26 uur en 15 minuten (1009 uur en 40 minuten op jaarbasis)*

## Vakantierooster

<b>Start schooljaar</b>	22 augustus (1e week afwijkend rooster)
<b>Herfstvakantie</b>	15 oktober t/m 23 oktober 2011
<b>Kerstvakantie</b>	24 december 2011 t/m 8 januari 2012
<b>Voorjaarsvakantie</b>	18 februari t/m 26 februari 2012
<b>Paasweekend/Goede Vrijdag</b>	6 april t/m 9 april 2012
<b>Meivakantie</b>	28 april t/m 12 mei 2012 (geldt mogelijk niet voor examenleerlingen)
<b>Hemelvaart</b>	17 mei t/m 18 mei 2012
<b>Pinksteren</b>	28 mei
<b>Zomervakantie</b>	7 juli t/m 26 augustus 2012

## Personeel

<b>Docent CKV</b>	Anna Karina Veltman
<b>Docent CKV/stagebegeleider</b>	Simon van der Heijden
<b>Docent/wnd. directieonderbouw</b>	Sandra van Endschoot
<b>Docent consump.techn/stagebeg</b>	Martin Gerrets
<b>Docent</b>	Lydia Wüthrich
<b>Docent</b>	Bert van de Pol

## Docent Nederlands

**Docent**

**Docent Frans**

**Docent natuurkunde/scheikunde**

**Docent bewegingsonderwijs/Eng**

**Docent Duits**

**Docent bewegingsonderwijs**

**Docent onderbouw**

**Docent Engels/Frans/Duits**

**Docent maatsch.leer/aardrijksk**

**Decaan/docent wiskunde**

**Docent Engels**

**Docent biologie**

**Docent NASK**

**Docent ec/maatsch.leer/aardrijksk**

**Docent geschiedenis**

**Docent biologie/economie**

**Docent onderbouw**

**Docent techniek**

**Conciërge/stagebegeleider**

**Secretaresse**

**Zorgcoördinator**

**Stagiaire**

**Schoolpsycholoog**

Carolien Hol

Erwin Bous

Franciska de Jonge

Dick Visser

Sandy Munro

Karin van Eijk

Sanne van der Beek

Dick Marissen

Marianne de Ruiter

Henk Haantjes

Lenny Hartog

Marianne de Kuijer

Pauline Rauwerdink

Dineke Banus

Leon van Zetten

Enne Koops

Robert Zalmijn

Foka Stegink

Gradus Timmer

Kees Fugers

Alma Roeterdink

Eugene Braams

Martine Nanninga

Denise van Dijk





## Contactgegevens

**Vertrouwenspersoon**

Marianne de Ruiten

**Secretaresse**

Alma Roeterdink (di, do)

**Schooldecaan**

Lenny Hartog

**Directeur**

Martin Damen (06-54627970)

**Plv. directeur (bovenbouw)**

Marianna de Kuijer

**Plv. directeur (onderbouw)**

Sandra van Endschoot

**Zorgcoördinator**

Eugène Braams

**Schoolpsycholoog**

Denis van Dijk

Zij zijn bereikbaar via het centrale telefoonnummer 0341 56 66 82.



Mulock Houwer De Rietschansschool  
Speciaal onderwijs voor VMBO, MAVO en HAVO

**Postadres:**

Postbus 1000  
3850 BA Ermelo

**Bezoekadres:**

Dr. Van Dalelaan 66a  
3851 JD Ermelo  
tel: 0341 56 66 82 (bovenbouw)  
tel: 0341 56 02 52 (onderbouw)  
[info@rietschans.nl](mailto:info@rietschans.nl)  
[www.rietschans.nl](http://www.rietschans.nl)